



Neue Berufsbildung Geomatiker/in: Modell-Lehrgang

Das wichtigste Arbeitsinstrument für die Ausbilderinnen und Ausbilder der beruflichen Grundbildung ist der Bildungsplan, welcher in genehmigter Form vorliegt. Der Bildungsplan zeigt für alle drei Lernorte die Lerninhalte auf. Anders als die bisherigen Ausbildungsreglemente ist der Bildungsplan in Leitziele, Richtziele und Leistungsziele strukturiert. Die unterste Hierarchie, das Leistungsziel, umschreibt die Tätigkeit, die die Lernenden beherrschen müssen.

Für die betrieblichen Leistungsziele wurde von der Reformkommission ein Modell-Lehrgang ausgearbeitet. Unter Rücksichtnahme der dem

Ausbildungsstand entsprechenden Kenntnisse wurden die Leistungsziele den Lehrjahren zugeordnet. Mit der Aufteilung der Leistungsziele der drei Schwerpunkte steht nun ein Modell für die betriebliche Ausbildung in jedem Schwerpunkt zur Verfügung. Auf dieser Basis können die Betriebe ihren individuellen Ausbildungsablauf planen und gestalten. Damit das Modell den betrieblichen Strukturen angepasst werden kann, steht den Berufsbildnern eine webbasierte Anwendung (LAC-Assistent) zur Verfügung.

Der neue Bildungsplan ist eine umfassende Sammlung von Leistungszielen geworden. Die Anwendung erlaubt die vereinfachte Verwaltung der Leistungsziele mit Bezug zum Ausbildungsstand der Lernenden. Somit kann der Ausbildungsstand effizient kontrolliert und geplant werden. Ziel der Anwendung ist eine möglichst einfache Steuerung des Modells für alle Geomatik-Lernenden im Betrieb. Die Zuordnung der Leistungsziele auf die entsprechenden Lehrjahre ist veränderbar.

Die Reformkommission stellt folgende Hilfs-

mittel für die betriebliche Grundbildung zur Verfügung:

- **Bildungsverordnung:** Rechtliche Grundlage für die Ausbildung.
- **Bildungsplan:** Verbindliche Lerninhalte für Betrieb, Schule und Überbetriebliche Kurse.
- **Modellelehrgang pro Schwerpunkt in PDF:** Zeigt eine mögliche Abfolge der Gestaltung der betrieblichen Ausbildung.
- **Modellelehrgang pro Schwerpunkt in Excel:** Das Dokument bietet die Möglichkeit, die Leistungsziele auf einfache Weise anderen Lehrjahren zuzuordnen und den betrieblichen Gegebenheiten anzupassen.
- **LAC-Assistent – Assistent zur Leistungsziel- & Ausbildungskontrolle:** Dient zur vereinfachten Kontrolle und Steuerung der Leistungsziele in der betrieblichen Grundbildung für alle Geomatik-Lernenden im Betrieb.

Zusätzlich zu den fachlichen Kompetenzen sind auf Stufe Richtziel im Bildungsplan die Sozial-, Selbst- und Methodenkompetenzen aufgezeigt. Diese wichtigen, übergreifenden Kompetenzen sind auch in der betrieblichen

Der Master für ambitionierte Ingenieurinnen und Ingenieure: Steigern Sie Ihre Karrierechancen.

Master of Science in Engineering MSE

Für FH- oder Uni-Absolventinnen und -Absolventen eröffnet das Masterstudium den Weg zu zukunftsbestimmenden Entscheidungsprozessen und Projekten in Privatunternehmen, öffentlichen Institutionen oder als selbständige/r Unternehmer/in. Mögliche Spezialisierungen:

Public Planning

- Siedlung – Freiraum
- Landschaft – Tourismus
- Verkehr – Infrastruktur
- Orts- und Regionalplanung – Agglomerationspolitik

Environmental Engineering – Bauingenieurwesen

- Geotechnik
- Konstruktion
- Umweltingenieurwesen
- Bauwerkserhaltung und Materialtechnik
- Wasserbau

Studienbeginn: 20. September 2010

MSE

MASTER OF SCIENCE
IN ENGINEERING



HSR
HOCHSCHULE FÜR TECHNIK
RAPPERSWIL

Jetzt informieren und anmelden!

T 052 222 41 11, mse@hsr.ch

www.hsr.ch/master

Ausbildungszeit zu erreichen und sollen semesterweise überprüft werden. Zusammen bilden die im Bildungsplan beschriebenen Kompetenzen die geforderten und zwingenden Ausbildungsinhalte der beruflichen Grundbildung des Geomatikers / der Geomaticerin.

Reformkommission
Roli Theiler, David Vogel



Nouvelle formation professionnelle du géomaticien / de la géomaticienne: guide méthodique type

Le plan de formation, maintenant disponible dans sa version approuvée, est l'outil de travail le plus important des formateurs. Le plan de formation met en évidence le contenu de formation pour chacun des trois lieux de formation. A la différence des règlements de formation antérieurs, le plan de formation comprend une structure formée d'objectifs généraux, d'objectifs particuliers et d'objectifs évaluateurs. Les objectifs évaluateurs forment le niveau élémentaire et décrivent les tâches que doivent maîtriser les personnes en formation.

La commission de réforme a créé un guide méthodique type s'appliquant aux objectifs évaluateurs de l'entreprise formatrice. Les objectifs évaluateurs ont été classés par années d'apprentissage pour tenir compte de l'état d'avancement dans la formation et des connaissances correspondantes. Grâce à la répartition des objectifs évaluateurs sur les trois domaines spécifiques, on dispose dès à présent d'un modèle pour la formation dans chacun desdits domaines spécifiques. En s'y référant, les entreprises formatrices sont à même de planifier et de concevoir le déroulement spécifique de leur formation. Une application informatique est disponible sur Internet (assistant LAC) pour les formateurs, leur permettant d'adapter ce modèle aux spécificités de l'entreprise en question. Le nouveau plan de formation s'est transformé en recueil riche en objectifs évaluateurs. Le logiciel mentionné permet la gestion simplifiée des objectifs évaluateurs, compatible avec le niveau de compétences des personnes en formation, permettant de planifier et de vérifier l'état actuel

Leitziel	1.4 Arbeits- und Qualitätsstandards umsetzen			
	Für den Erfolg eines modernen Dienstleistungsbetriebs im Bereich der Geomatik ist neben der Qualität der Produkte ein kompetenter, freundlicher Kundendienst und Support entscheidend. Von zentraler Bedeutung ist die konsequente Anwendung von Abläufen zur Qualitätssicherung, damit Fehler erkannt und korrigiert werden können. Dies ermöglicht qualitativ hoch stehende Produkte und Ergebnisse zu erarbeiten. Unterstützt werden diese Bestrebungen durch systematisches Arbeiten. Dazu gehören das situationsgerechte Planen und Vorbereiten, eine zweckmässige Fortschrittkontrolle und die Dokumentation der Ergebnisse. Bei allen Arbeitsschritten müssen die Massnahmen der Arbeitssicherheit umgesetzt werden.			
Richtziel	1.4.1 Auftreten und Erscheinung			
	Die Geomaticerin / der Geomatiker ist an unternehmerischen Zielsetzungen interessiert und unterstützt diese, indem sie/er Kunden freundlich, zuvorkommend und hilfsbereit begegnet und ihr sein Ausseres entsprechend pflegt.			
	2 Methodenkompetenz 2.1.2 Wirtschaftliches Denken, Handeln 2.1.8 Ökologisches Verhalten		3 Sozial- und Teamkompetenz 3.1.2 Eigenverantwortliches Handeln 3.1.6 Kommunikationstüchtigkeit und Umgangsformen 3.1.7 Konfliktfähigkeit	
Leistungsziel	Betrieb	Tax	UK	Tax Schule
1.4.1.1	Ich verhalte mich im Umgang mit Kundinnen/Kunden freundlich, korrekt und hilfsbereit und achte ihre Persönlichkeit.	K2 V K G	Ich verhalte mich im Umgang mit Kundinnen/Kunden freundlich, korrekt und hilfsbereit und achte ihre Persönlichkeit.	K2 V K G
1.4.1.2	Ich orientiere mich geeigneten Mitteln vor der Durchführung meiner Feldarbeiten, die betroffenen Personen (Grundigentümer, Behörden, Bauleute etc.) über meinen Auftrag (Intervention).	K2 V K G		
1.4.1.3	Ich erläutere die Unternehmensbereiche, die Funktionen, Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten im Betrieb.	K2 V K G		

Member Area

Welcome | Mein Profil | Lernende | Avatare | Leistungsziele | Berichte

Lernende erstellen/bearbeiten

Vorname:

Nachname:

Schwerpunkt: **Ämtliche Vermessung**

Lehrjahr:

Vorname	Name	SP	Lehrjahr
meier	hans	V	1
roland	nese	G	3

Felder entsperren

Leistungsziele

LZ-Nr.	Leistungsziele	Status
3.2.3	Ich wähle im Feld das der Situation entsprechende Element zur dauerhaften Markierung (Markstein).	offen
3.7.1	Ich wende die im Betrieb vorhandenen Grossformat- und Bürodrucker richtig und umweltschonend an.	offen
4.1.1	Ich verhalte mich im Umgang mit Kundinnen/Kunden freundlich, korrekt und	offen
4.1.3	Ich erläutere die Unternehmensbereiche, die Funktionen, Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten im	offen
4.2.2	Ich nenne die wichtigsten Produkte und Dienstleistungen meines Betriebes.	teilweise erledigt
4.2.3	Ich führe einfache Beratungsgespräche, erfasse die Kundenbedürfnisse und	offen
4.2.4	Ich wende mich im Betrieb an die richtige Person, wenn ich Unterstützung bei der Kundenberatung benötige.	offen
4.2.5	Ich notiere mir die wichtigsten Punkte bei der Annahme eines Auftrages.	offen
4.2.6	Ich stelle sicher, dass der Auftrag auch bei meiner Abwesenheit bearbeitet wird.	offen
4.7.1	Ich halte mich konsequent	offen

Bemerkungen anzeigen

Objektiv général	1.13 Contact avec les clients et conseils (aide)				
	Les clients constituent des partenaires importants dans le monde des affaires. Pour le succès d'une entreprise moderne de prestation de services et pour la satisfaction des clients, des contacts conviviaux avec eux de même que des conseils judicieux sont d'une grande importance. Les clients attendent d'être conseillés et servis avec amabilité, compétence et efficacité. L'utilisation de produits numériques a entraîné une forte croissance des demandes d'aide / conseil auxquelles il convient de répondre dans un délai acceptable. Le géomaticien a pleinement conscience de l'importance que revêtent les contacts avec les clients et les prestations d'assistance et s'engage à fournir un service compétent et efficace au client tout en sachant être amable. Il convient donc, afin que les besoins des clients puissent être justement satisfaits, de promouvoir les domaines des contacts avec les clients et de l'aide / conseil dans le cadre de la formation.				
Objektiv particulier	1.13.1 Apparence et présentation				
	Le géomaticien manifeste son intérêt pour les objectifs de l'entreprise en faisant preuve d'amabilité, de prévenance et de servabilité envers les clients et en soignant son apparence.				
	2 Compétence méthodique 2.1.2 Approche et action économiques 2.1.8 Composant écologique				
	3 Compétences sociales et personnelles 3.1.2 Autonomie et responsabilité 3.1.6 Capacité à communiquer et civilité 3.1.7 Capacité à gérer des contacts				
Objektiv évaluateur	Entreprise Tax UE Tax Ecole Tax				
1.13.1.1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.</td> <td style="width: 50%;">Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.</td> </tr> <tr> <td>V K G</td> <td>R2 V K G</td> </tr> </table>	Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.	Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.	V K G	R2 V K G
Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.	Dans mes relations avec les clients, je me comporte avec amabilité, correction et servabilité et respecte leur personnalité.				
V K G	R2 V K G				
1.13.1.2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Informer les personnes concernées (propriétaires fonciers, autorités, personnel de chantier, etc.) de mon intervention par des moyens adaptés avant l'exécution des travaux de terrain.</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>R2 V K G</td> <td></td> </tr> </table>	Informer les personnes concernées (propriétaires fonciers, autorités, personnel de chantier, etc.) de mon intervention par des moyens adaptés avant l'exécution des travaux de terrain.		R2 V K G	
Informer les personnes concernées (propriétaires fonciers, autorités, personnel de chantier, etc.) de mon intervention par des moyens adaptés avant l'exécution des travaux de terrain.					
R2 V K G					
1.13.1.3	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Prendre l'organisation interne de l'entreprise, les fonctions, les compétences et les responsabilités en son sein.</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>R2 V K G</td> <td></td> </tr> </table>	Prendre l'organisation interne de l'entreprise, les fonctions, les compétences et les responsabilités en son sein.		R2 V K G	
Prendre l'organisation interne de l'entreprise, les fonctions, les compétences et les responsabilités en son sein.					
R2 V K G					

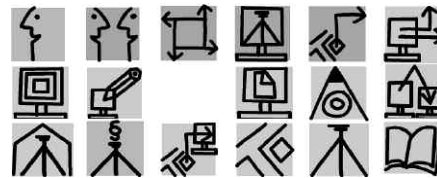
des connaissances acquises de manière efficace. Cette application a pour but de gérer le modèle de manière aussi simple que possible pour tous les apprentis en géomatique dans l'entreprise formatrice. Elle permet également de modifier l'attribution des objectifs évaluateurs aux différentes années d'apprentissage. Les moyens auxiliaires suivants de la commission de réforme sont disponibles pour la formation initiale en entreprise:

- L'ordonnance sur la formation professionnelle: il s'agit des bases légales s'appliquant à la formation.
- Le plan de formation: c'est le contenu imposé pour la formation en entreprise, à l'école professionnelle et pour les cours inter-entreprises.
- Le guide méthodique type par domaine spécifique, sous forme de PDF: Il propose des variantes séquentielles pour concevoir la formation en entreprise.
- Le guide méthodique type par domaine spécifique, sous forme de tableur Excel: Ce fichier permet un changement d'affectation facile à concevoir des objectifs évaluateurs aux différentes années d'apprentissage, en fonction des spécificités de l'entreprise formatrice.
- Assistant LAC – une aide informatique pour vérifier les objectifs évaluateurs et les résultats de la formation. Il sert à gérer et à contrôler de manière simplifiée la planification et le pilotage des objectifs évaluateurs au niveau de la formation professionnelle initiale, pour tous les apprentis en géomatique dans l'entreprise formatrice.

A l'échelon des objectifs particuliers et à titre de complément aux compétences professionnelles, le plan de formation propose les compétences sociales, personnelles et méthodologiques. Ces compétences, importantes et pluridisciplinaires, doivent également être acquises durant le temps de formation en entreprise et sont à vérifier semestre par semestre. Les compétences décrites au niveau du plan de formation forment le contenu impératif de la formation professionnelle initiale du géomaticien / de la géomaticienne.

*La commission de réforme
Roli Theiler, David Vogel*

Bildungszentrum Geomatik Schweiz



Anmeldung und detaillierte Infos unter www.biz-geo.ch.



Fixpunkte/GNSS

Daten: Samstag, 13., Donnerstag, 18. und Samstag, 27. März 2010 und Donnerstag, 15., Samstag, 17. und 24. April 2010
Ort: BBZ, Zürich
Kosten: Fr. 1000.–, Nichtmitglied Fr. 1200.–
Anmeldung: bis 13. Februar 2010



HTML

Daten: Freitag, 12. März und Freitag, 9. und 16. April 2010
Ort: BBZ, Zürich
Kosten: Fr. 700.–, Nichtmitglied Fr. 840.–
Anmeldung: bis 26. Februar 2010



Technisches Rechnen

Daten: Montag, 29. März und Donnerstag, 22. April 2010
Ort: Zürich
Kosten: Fr. 400.–, Nichtmitglied Fr. 480.–
Anmeldung: bis 28. Februar 2010



Vorankündigung

Workshop für Berufs- und Praxisbildner

Betriebliche Ausbildung von Lernenden in der Geomatik nach dem neuen Bildungsplan (Schwerpunkte V und G).

Detailliertere Informationen sind ab Februar 2010 auf www.biz-geo.ch ersichtlich.

Daten: Freitag, 9. und 16. April 2010

Kosten: Fr. 420.–

Anmeldung: bis 9. März 2010



Web Design

Daten: Freitag, 21. und 28. Mai 2010

Ort: BBZ, Zürich

Kosten: Fr. 400.–, Nichtmitglied Fr. 480.–

Anmeldung: bis 21. April 2010



Bauvermessung

Daten: Samstag, 22. Mai, Samstag, 12., Freitag, 18. und Donnerstag, 24. Juni 2010

Ort: Zürich

Kosten: Fr. 550.–, Nichtmitglied Fr. 660.–

Anmeldung: bis 22. April 2010

Centre de formation Géomatique Suisse



Renseignements et inscriptions sous www.cf-geo.ch



Module de base Personnalité et cours de formation pour formateur en entreprise (CFPE)

Ce module est composé de trois cours: «Compétence personnelle» (16 périodes