

1. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|--|------------|
| Richtziel | 1.1.1 Skizze erstellen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.1.1 | Ich erstelle von der Aufnahmesituation eine Feldskizze (2D) nach den relevanten Normen. | K3 |
| 1.1.1.2 | Ich halte die räumlichen Zusammenhänge in einer sauberen, allgemein verständlichen Handskizze (2D/3D) fest. | K4 |
| Richtziel | 1.1.3 Messung ausführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.3.5 | Ich wende die im Betrieb vorhandene Sicherheitsausrüstung konsequent an. | K3 |
| 1.1.3.10 | Ich signalisiere bei Bedarf meinen Arbeitsbereich im Gelände selbstständig und regelkonform. | K3 |
| Richtziel | 1.1.4 Geodaten digitalisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.4.4 | Ich bereite die Vorlage und Auflagefläche des Scanners sauber vor und reinige sie falls nötig. | K2 |
| Richtziel | 1.1.8 Daten beziehen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.8.1 | Ich liste die wichtigsten im Betrieb anerkannten Anbieter und deren Produkte und Dienste auf. | K1 |
| Richtziel | 1.2.2 2D-Objekte konstruieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.2.1 | Ich konstruiere 2D-Objekte mit CAD- oder GIS-Funktionen vollständig und korrekt. | K3 |
| 1.2.2.2 | Ich definiere mit dem betrieblichen System (CAD, GIS) aus bestehenden Punkt- und Liniengeometrien 2D-Objekte (Linien und Polygone). | K3 |
| 1.2.2.3 | Ich weise mit dem betrieblichen System konstruierten 2D-Objekten die korrekte Objektklasse und richtigen Attribute aus einem vorgegebenen Datenkatalog zu. | K3 |
| Richtziel | 1.3.1 Vorbereitete Elemente übertragen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.1.6 | Ich markiere die abgesteckten Elemente auf geeignete Weise (z.B. Bleistiftstrich, Nagel, Zeigerpfahl, Farbmarkierung). | K2 |

1. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|---|------------|
| Richtziel | 1.3.2 Punkte materialisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.2.2 | Ich beschreibe die im betrieblichen Umfeld zur Anwendung gelangenden Markierungsmaterialien und ihre Einsatzgebiete detailliert. | K2 |
| 1.3.2.3 | Ich wähle im Feld das der Situation entsprechende Element zur dauerhaften Markierung (Markstein, Bolzen, Nagel, Kunststoffmarke usw.). | K3 |
| Richtziel | 1.3.7 Grafische Ausgabe mittels Ausdruck und Plot | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.7.1 | Ich wende die im Betrieb vorhandenen Grossformat- und Bürodrucker richtig und umweltschonend an. | K2 |
| Richtziel | 1.4.1 Auftreten und Erscheinung | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.1.1 | Ich verhalte mich im Umgang mit Kundinnen/Kunden freundlich, korrekt und hilfsbereit und achte ihre Persönlichkeit. | K2 |
| 1.4.1.3 | Ich erläutere die Unternehmensbereiche, die Funktionen, Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten im Betrieb. | K2 |
| Richtziel | 1.4.2 Kundenbedürfnisse | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.2.2 | Ich nenne die wichtigsten Produkte und Dienstleistungen meines Betriebes. | K1 |
| 1.4.2.4 | Ich wende mich im Betrieb an die richtige Person, wenn ich Unterstützung bei der Kundenberatung benötige. | K2 |
| 1.4.2.5 | Ich notiere mir die wichtigsten Punkte bei der Annahme eines Auftrages. | K2 |
| 1.4.2.8 | Ich stelle sicher, dass der Auftrag auch bei meiner Abwesenheit bearbeitet wird. | K2 |
| Richtziel | 1.4.7 Arbeitsabläufe | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.7.1 | Ich halte mich konsequent an die vorgegebenen Arbeitsabläufe in meinem Betrieb und an allgemein gültige Vorgaben und Normen in den Bereichen persönliche Sicherheit und Gesundheit sowie Umweltschutz.. | K2 |
| 1.4.7.2 | Ich gebe in eigenen Worten die Arbeitsabläufe in meinem Betrieb wider. | K1 |

1. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|--|------------|
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.7.3 | Ich informiere die richtigen internen Stellen, wenn ich in einem Ablauf ein Problem feststelle. | K2 |
| Richtziel | 1.4.8 Dokumentation | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.8.3 | Ich dokumentiere das Vorgehen und die wichtigsten Erkenntnisse meiner Arbeiten auf nachvollziehbare Weise. | K3 |

2. Lehrjahr

| Richtziel | 1.1.3 | Messung ausführen |
|---------------|---|---------------------------------|
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.3.1 | Ich stelle die für meinen Auftrag notwendigen Unterlagen, Materialien und Geräte bereit. | K2 |
| 1.1.3.6 | Ich gebe der Hilfsperson verständliche und korrekte Anweisungen zu konkreten Aufnahmesituationen. | K3 |
| 1.1.3.7 | Ich unterscheide und klassiere die Messpunkte/ Objekte nach vorgegebenen Normen (Datenkatalog). | K3 |
| 1.1.3.9 | Ich erkläre Drittpersonen (Anwohner, Eigentümer, Passanten) den Grund meiner Messung/Intervention. | K2 |
| Richtziel | 1.1.4 | Geodaten digitalisieren |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.4.1 | Ich setze die im Betrieb vorhandenen Scanner richtig ein. | K3 |
| 1.1.4.2 | Ich wähle eine sinnvolle Auflösung und speichere die Daten in einem geeigneten Datenformat. | K3 |
| 1.1.4.5 | Ich wende die im Betrieb vorhandenen Vektorisierungsprogramme richtig an. | K3 |
| 1.1.4.7 | Ich bestimme die notwendigen Stützpunkte in einer sinnvollen Dichte. | K4 |
| 1.1.4.8 | Ich weise den generierten Vektoren die grafischen und thematischen Attribute zu. | K3 |
| Richtziel | 1.1.6 | Rastergrundlagen interpretieren |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.6.1 | Ich unterscheide und bewerte Rastergrundlagen (Pläne, Karten, Skizzen, Luftbilder usw.) nach ihren Inhalten, ihrer Aktualität und ihrer Zuverlässigkeit | K4 |
| 1.1.6.2 | Ich interpretiere Rastergrundlagen richtig und bestimme daraus Objekte gemäss Auftrag. | K5 |
| Richtziel | 1.1.9 | Felddaten übertragen |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.9.1 | Ich transferiere die erfassten Daten vom Messgerät verlustfrei ins System des Betriebes. | K3 |

2. Lehrjahr

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|------------------|--|-----|
| 1.1.9.2 | Ich speichere die Daten gemäss Verzeichnisstruktur und Datensicherungskonzept des Betriebes ab. | K2 |
| 1.1.9.3 | Ich überprüfe die übertragenen Datensätze auf ihre Vollständigkeit. | K3 |
| 1.1.9.4 | Ich bereinige die Datensätze aufgrund der im Feld erstellten Fehlerliste. | K3 |
| Richtziel | 1.1.10 Daten überprüfen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.10.3 | Ich überprüfe die Daten falls möglich mit Hilfe einer visuellen Kontrolle (z.B. Kontrollplot) auf ihre Plausibilität. | K4 |
| Richtziel | 1.2.1 Punkte berechnen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.1.1 | Ich wende Massnahmen an, welche die massgebenden Fehler bei der Punktbestimmung minimieren. | K3 |
| 1.2.1.3 | Ich bestimme aus trigonometrischen Messungen die Höhe eines Punktes. | K3 |
| 1.2.1.4 | Ich berechne Höhenunterschiede aus Nivellementmessungen. | K3 |
| Richtziel | 1.2.4 Grenzmutation durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.4.5 | Ich ändere selbstständig die Grenzdefinitionen der beteiligten Grundstücke. | K3 |
| 1.2.4.6 | Ich berechne die nötigen Flächenabschnitte und erzeuge die Mutationstabelle. | K3 |
| 1.2.4.7 | Ich erstelle selbstständig die Mutationsurkunde und die nötigen Dokumentationen. | K3 |
| Richtziel | 1.2.6 Geodaten aktualisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.6.1 | Ich beschreibe die wesentlichen Elemente der typischen Prozesse zur Geodatenaktualisierung in meinem beruflichen Umfeld. | K2 |
| 1.2.6.2 | Ich wende die geeigneten Hilfsmittel und verbindlichen Richtlinien auf eine konkrete, typische Aufgabenstellung an. | K3 |

2. Lehrjahr

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|------------------|--|-----|
| 1.2.6.4 | Ich analysiere die zu integrierenden Daten auf deren Format und Inhalt (Vollständigkeit, Korrektheit, Aktualität, etc.) | K4 |
| 1.2.6.5 | Ich integriere die neuen Daten unter Verwendung neuer oder existierender Importregeln. | K3 |
| Richtziel | 1.3.1 Vorbereitete Elemente übertragen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.1.7 | Ich dokumentiere die abgesteckten Elemente für den Kunden und Auftraggeber in geeigneter Weise. | K3 |
| Richtziel | 1.3.2 Punkte materialisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.2.4 | Ich bringe die im Betrieb üblichen Vermessungsmarken selbstständig und unter Berücksichtigung meiner eigenen Sicherheit sowie des Umweltschutzes an. | K3 |
| Richtziel | 1.3.3 Daten exportieren und importieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.3.1 | Ich benenne die im Betrieb angewendeten, standardisierten Datenformate und deren Eigenschaften und Einsatzgebiete. | K2 |
| 1.3.3.2 | Ich bereite einen gewünschten Ausschnitt und die entsprechenden Ebenen für eine Ausgabe auf und kontrolliere diese auf ihre Vollständigkeit und Widerspruchsfreiheit. | K3 |
| 1.3.3.3 | Ich gebe die aufbereiteten Daten im Rahmen der Möglichkeiten meines Systems in dem vom Kunden gewünschten freien oder standardisierten Format oder Datenmodell aus. | K3 |
| 1.3.3.4 | Ich übernehme Daten im Rahmen der Möglichkeiten meines Systems in freien oder standardisierten Formaten und integriere diese soweit notwendig in mein System oder Datenmodell. | K3 |
| Richtziel | 1.3.4 Speichermethode und Übertragungsmedium auswählen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.4.1 | Ich wähle unter Berücksichtigung der Datenmenge das geeignete Übertragungsmedium aus. | K3 |
| 1.3.4.2 | Ich speichere oder übertrage die Daten unter allfälliger Verwendung eines geeigneten üblicherweise verwendeten Komprimierungsverfahrens. | K3 |
| Richtziel | 1.4.2 Kundenbedürfnisse | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.2.3 | Ich führe einfache Beratungsgespräche, erfasse die Kundenbedürfnisse und biete entsprechende Produkte oder Dienstleistungen an. | K4 |

2. Lehrjahr

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|---------------|---|-----|
| 1.4.2.6 | Ich entscheide, ob ich den Auftrag selbstständig ausführen kann oder an die zuständige Person im Betrieb weiterleiten muss. | K3 |
| 1.4.2.7 | Ich Sorge für eine speditive Bearbeitung und den termingerechten Abschluss von Kundenaufträgen. | K3 |

| | |
|------------------|----------------------|
| Richtziel | 1.4.3 Support |
|------------------|----------------------|

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|---------------|---|-----|
| 1.4.3.1 | Ich nehme das Problem oder die Bedürfnisse des Kunden durch gezielte Fragen schriftlich auf und erstelle eine Notiz. | K4 |
| 1.4.3.2 | Ich entscheide, ob ich die Supportanfrage selbstständig lösen kann oder an eine zuständige Fachperson im Betrieb weiterleiten muss. | K4 |
| 1.4.3.3 | Ich erläutere dem Kunden verständlich die Problemlösung. | K3 |
| 1.4.3.4 | Ich Sorge für eine termingerechte Bearbeitung der Supportanfragen von Kunden. | K3 |
| 1.4.3.5 | Ich nutze aktuelle Techniken der Informationsbeschaffung für die Problemlösung. | K3 |

| | |
|------------------|-------------------------------------|
| Richtziel | 1.4.4 Kontrollen durchführen |
|------------------|-------------------------------------|

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|---------------|--|-----|
| 1.4.4.4 | Ich kontrolliere selbstständig meine Arbeit anhand vorhandener Qualitätsmanagement-Checklisten auf mögliche Fehler und korrigiere sie wo nötig, oder nehme Rücksprache mit einem Vorgesetzten. | K3 |

| | |
|------------------|--|
| Richtziel | 1.4.5 Fehler erkennen, nötige Korrekturen ausführen |
|------------------|--|

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|---------------|--|-----|
| 1.4.5.2 | Ich notiere Unklarheiten oder Fragen, die während der Bearbeitung auftreten und sammle diese zur späteren Beurteilung und Klärung. | K3 |

| | |
|------------------|----------------------------------|
| Richtziel | 1.4.6 Arbeitsvorbereitung |
|------------------|----------------------------------|

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|---------------|--|-----|
| 1.4.6.2 | Ich organisiere meine Arbeitsunterlagen und Hilfsmittel und melde frühzeitig Bedarf, wenn mir etwas fehlt. | K2 |
| 1.4.6.3 | Ich reserviere selbstständig Arbeitsgeräte und Räume, die ich zur Ausführung meines Auftrags benötige. Allenfalls vereinbare ich mit internen oder externen Fachleuten die notwendigen Arbeitstermine. | K2 |
| 1.4.6.7 | Ich führe eine zweckmässige Fortschrittskontrolle, um Transparenz über den Stand meiner Arbeit zu schaffen. | K2 |

2. Lehrjahr

| | | | | | | |
|----------------------|--|----------------|------------|---------|---|----|
| Richtziel | 1.4.8 Dokumentation | | | | | |
| Leistungsziel | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;">Betrieb</td> <td style="width: 20%; padding: 2px; text-align: right;">Tax</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">1.4.8.2</td> <td style="padding: 2px;"> Bei Bedarf konsultiere ich rechtzeitig bestehende Dokumentationen und Bearbeitungsbeispiele und nutze die entsprechenden Informationen. <table border="1" style="float: right; margin-left: 10px;"> <tr> <td style="padding: 2px;">K3</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> | Betrieb | Tax | 1.4.8.2 | Bei Bedarf konsultiere ich rechtzeitig bestehende Dokumentationen und Bearbeitungsbeispiele und nutze die entsprechenden Informationen. <table border="1" style="float: right; margin-left: 10px;"> <tr> <td style="padding: 2px;">K3</td> </tr> </table> | K3 |
| Betrieb | Tax | | | | | |
| 1.4.8.2 | Bei Bedarf konsultiere ich rechtzeitig bestehende Dokumentationen und Bearbeitungsbeispiele und nutze die entsprechenden Informationen. <table border="1" style="float: right; margin-left: 10px;"> <tr> <td style="padding: 2px;">K3</td> </tr> </table> | K3 | | | | |
| K3 | | | | | | |

3. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|--|------------|
| Richtziel | 1.1.2 Messung vorbereiten | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.2.1 | Ich bestimme aufgrund des Auftrags die Anforderungen an das Messmittel. | K4 |
| 1.1.2.2 | Ich wähle aufgrund der geforderten Genauigkeit, der Topografie, der Vegetation etc. die geeignete Messmethode und das Messmittel aus. | K4 |
| 1.1.2.3 | Ich analysiere die Situation bezüglich möglicher Einflussfaktoren (z.B. Sendestation neben GNSS-Station, Erdkrümmung, Refraktion) auf die Messung. | K4 |
| Richtziel | 1.1.3 Messung ausführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.3.2 | Ich wende die im Betrieb vorhandenen Messmittel selbstständig und richtig an. | K3 |
| 1.1.3.4 | Ich wähle selbstständig die technisch und wirtschaftlich optimalen Aufnahmestandorte für das gewählte Messmittel. | K4 |
| Richtziel | 1.1.5 Geodaten strukturiert speichern | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.5.1 | Ich speichere die erfassten und strukturierten Daten korrekt im vorhandenen Datenmodell des GIS ab. | K4 |
| Richtziel | 1.1.8 Daten beziehen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.8.2 | Ich formuliere den nötigen Lieferumfang vollständig, insbesondere das gewünschte Datenformat und Datenträger. | K3 |
| 1.1.8.3 | Ich überprüfe die erhaltene Lieferung anhand der Bestellung auf ihre Vollständigkeit und Richtigkeit. | K2 |
| Richtziel | 1.1.10 Daten überprüfen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.10.1 | Ich teste die Daten im Rahmen der Möglichkeiten meines EDV-Systems mit Hilfe von standardisierten Prüfungsprogrammen (z.B. AVS-Checker) auf ihre Richtigkeit und Konsistenz. | K2 |
| 1.1.10.2 | Ich beachte bei der Datenprüfung allfällige vorhandene Normen und Vorschriften. | K3 |

3. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|---|------------|
| Richtziel | 1.2.1 Punkte berechnen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.1.5 | Ich wähle ein geeignetes Verfahren zur Einzelpunktbestimmung für konkrete Aufgabenstellungen aus. Nicht-programmierbare Taschenrechner benutze ich als Hilfsmittel. | K4 |
| 1.2.1.7 | Ich bestimme die Position und Orientierung eines Messinstruments (z.B. Tachymeter) mittels freier Stationsberechnung und beurteile deren Qualität. PC oder Taschenrechner und Tachymeter benutze ich als Hilfsmittel. | K3 |
| Richtziel | 1.2.3 3D-Objekte konstruieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.3.1 | Ich wende eine im Betrieb vorhandene 3D-Aufnahmemethode (z.B. Laserscanner oder Tachymeter) für die Erfassung von einfachen 3D-Objekten an (z.B. photogrammetrische Dachauswertung, Geländemodell, Dachtraufenaufnahme mit Tachymeter, etc.). | K3 |
| Richtziel | 1.2.4 Grenzmutation durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.4.1 | Ich verstehe den Auftrag oder die Aufgabenstellung und bezeichne alle notwendigen Abläufe und allfälligen Einschränkungen. | K2 |
| 1.2.4.2 | Ich mache mir ein Bild der Situation und bezeichne Rahmenbedingungen (Geometrie, Topografie, wirtschaftliche Überlegungen, Sicherheits- und Umweltaspekte), welche einen Einfluss auf die Wahl des weiteren Vorgehens haben. | K4 |
| 1.2.4.3 | Ich initiere auftragsbezogen die nötigen Abläufe zur Abwicklung von Mutationen im Büro. | K2 |
| 1.2.4.4 | Ich bestimme und überprüfe die nötigen geometrischen Elemente und die zugehörigen Bedingungen (Flächen / Masse). | K2 |
| Richtziel | 1.2.5 Grenzmutation im Feld durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.5.3 | Ich lege die nötigen Grenzpunkte fest und markiere diese mit geeigneten Mitteln und unter Berücksichtigung meiner Sicherheit. | K3 |
| 1.2.5.4 | Ich erstelle die nötigen Dokumentationen und Feldskizzen. | K2 |
| Richtziel | 1.2.6 Geodaten aktualisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.6.3 | Ich analysiere das existierende Datenmodell der nachzuführenden Geodatenbasis (z.B. bezüglich Struktur, Wertebereiche, Kardinalität). | K4 |
| 1.2.6.6 | Ich behebe einfache Konflikte bei der Datenintegration. | K4 |

3. Lehrjahr

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|------------------|--|-----|
| 1.2.6.7 | Ich nehme eine Nachbearbeitung vor, mit der je nach Auftrag eine inhaltliche, geometrische und grafische Konsistenz sichergestellt wird. | K6 |
| Richtziel | 1.2.11 Raumbezogene Vektordaten transformieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.11.3 | Ich führe selbstständig die nötigen Korrekturen an Distanzmessungen aus. | K4 |
| Richtziel | 1.2.12 Georeferenzierung | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.12.1 | Ich bereite vorhandene Raster- und Vektordaten für die Georeferenzierung vor. | K3 |
| 1.2.12.2 | Ich wähle aufgrund der Vorlage und des gewünschten Resultats das korrekte Bezugssystem aus. | K4 |
| Richtziel | 1.3.1 Vorbereitete Elemente übertragen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.1.1 | Ich überprüfe unmittelbar vor einem Feldeinsatz ob die Messmittel, Daten und Hilfsmittel vollständig und verfügbar sind, ob die persönliche Sicherheit gewährleistet ist und ob allenfalls notwendige Feldassistenten bereit sind. | K2 |
| 1.3.1.2 | Ich stecke mit der geeigneten Messmethode und dem geeigneten Messmittel Punkte mit der geforderten Genauigkeit in der Lage (x,y) ab. | K3 |
| 1.3.1.3 | Ich stecke mit der geeigneten Messmethode und dem geeigneten Messmittel Punkte mit der geforderten Genauigkeit in der Lage (x,y und z) ab. | K3 |
| 1.3.1.4 | Ich stecke mit der geeigneten Messmethode Punkte mit der geforderten Genauigkeit in der Höhe (z) ab. | K3 |
| 1.3.1.5 | Ich stecke mit der geeigneten Messmethode Richtungen und Achsen mit der geforderten Genauigkeit ab. | K3 |
| Richtziel | 1.3.2 Punkte materialisieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.2.1 | Ich erkläre Kunden den Sinn und Zweck der Vermarkung in der amtlichen Vermessung und begründe die Wahl der Materialien. | K3 |
| Richtziel | 1.3.5 Geodaten beschreiben | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.3.5.1 | Ich ergänze erfasste und geänderte Geodaten mit geeigneter Zusatzinformation (Bsp. Änderungsdatum, Sachbearbeiter, Datenformat, Ersterfassung). | K3 |

3. Lehrjahr

| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
|------------------|--|-----|
| 1.3.5.2 | Ich beschreibe die für die Weitergabe aufbereiteten Geodaten verständlich (Bsp. Datenbegleitdokument, Information aus den Metadaten). | K3 |
| Richtziel | 1.4.1 Auftreten und Erscheinung | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.1.2 | Ich orientiere mit geeigneten Mitteln, vor der Durchführung meiner Feldarbeiten, die betroffenen Personen (Grundeigentümer, Behörden, Bauleute etc.) über meinen Auftrag (Intervention). | K2 |
| Richtziel | 1.4.2 Kundenbedürfnisse | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.2.1 | Ich wende im beruflichen Umfeld die üblichen Fachausdrücke an. | K3 |
| Richtziel | 1.4.4 Kontrollen durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.4.1 | Ich kontrolliere die Absteckung resp. Aufnahme von Punkten und Elementen, die Zuverlässigkeitsbedingungen erfüllen müssen, in geeigneter, unabhängiger Weise auf Richtigkeit und Vollständigkeit (z.B. Grenzpunkte AV, Schnurgerüste). | K3 |
| 1.4.4.2 | Ich erläutere die im Betrieb vorhandenen Abläufe und Massnahmen zur Qualitätssicherung (z.B. Richtlinien, Arbeitsanweisungen, Checklisten). | K2 |
| 1.4.4.5 | Ich kalkuliere genügend Zeitreserve ein, um mir sorgfältige Kontrollen zu ermöglichen. | K3 |
| Richtziel | 1.4.5 Fehler erkennen, nötige Korrekturen ausführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.5.4 | Ich informiere mich selbstständig über die Vorgaben zur Qualitätssicherung in meinem Betrieb und beschreibe die wichtigsten Inhalte, die meine Arbeit betreffen. | K2 |
| 1.4.5.5 | Ich stelle sicher, dass nachträgliche Korrekturen und Veränderungen in eine Überarbeitung und/oder Neuauflage einfließen. | K2 |
| Richtziel | 1.4.6 Arbeitsvorbereitung | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.4.6.4 | Ich stelle sicher, dass ich über die notwendigen Angaben zum Auftrag verfüge, und kläre offene Punkte vorgängig. | K3 |

4. Lehrjahr

| | | |
|----------------------|---|------------|
| Richtziel | 1.1.2 Messung vorbereiten | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.2.5 | Ich beurteile ob die Wirtschaftlichkeit des gewählten Messmittels dem Auftrag entspricht. | K4 |
| Richtziel | 1.1.11 Mangelhafte und oder unvollständige Daten bereinigen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.1.11.1 | Ich ergänze unvollständige Datensätze anhand von Fehlerprotokollen und Fehlerlisten. | K5 |
| 1.1.11.2 | Ich berichtige fehlerhafte Datensätze anhand von Fehlerprotokollen und Fehlerlisten. | K5 |
| 1.1.11.3 | Ich erkenne fehlende Daten (Datenlücken) und erstelle ein Protokoll für die Nacherfassung. | K3 |
| Richtziel | 1.2.1 Punkte berechnen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.1.6 | Ich führe eine Einzelpunktbestimmung (z.B. mittels Vorwärtseinschnitt, Rückwärtseinschnitt oder Bogenschnitt) durch und beurteile deren Plausibilität. Taschenrechner und Tachymeter benutze ich als Hilfsmittel. | K3 |
| Richtziel | 1.2.5 Grenzmutation im Feld durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.5.2 | Ich bespreche die Situation mit den betroffenen Grundeigentümern vor Ort und berate sie. | K3 |
| Richtziel | 1.2.11 Raumbezogene Vektordaten transformieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | Tax |
| 1.2.11.1 | Ich bereite vorhandene Geodaten für einen Wechsel des Bezugssystems (Transformation) vor. | K2 |
| 1.2.11.2 | Ich bestimme die geeignete Transformationsmethode für die vorliegende Aufgabe. | K5 |
| 1.2.11.4 | Ich transformiere die aufbereiteten Daten (im Rahmen der Möglichkeiten der im Betrieb verwendeten Systeme) in ein anderes Bezugssystem. | K3 |
| 1.2.11.5 | Ich beurteile visuell die transformierten Daten auf Plausibilität und Vollständigkeit. | K6 |

4. Lehrjahr

| | | | |
|----------------------|----------------|--|------------|
| Richtziel | 1.2.13 | Geländemodelle und 3D-Objekte generieren und analysieren | |
| Leistungsziel | Betrieb | | Tax |
| 1.2.13.2 | | Ich beurteile die Korrektheit des virtuellen Modells mittels geeigneter Kontrollmethoden und anhand meines Wissens über das entsprechende Gelände oder Objekt in der Realwelt. | K6 |
| 1.2.13.3 | | Ich verwende das generierte Modell für zusätzliche Auswertungen (z.B. Berechnung von Profilen oder Kubaturen). | K3 |
| Richtziel | 1.4.4 | Kontrollen durchführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | | Tax |
| 1.4.4.3 | | Ich erkenne, welche Kontrollen (amtliche Weisungen, betriebsinterne Richtlinien, Sicherheitsvorgaben, Umweltschutznormen, etc.) in welchen Fällen angebracht sind und führe diese selbstständig und fachgerecht aus. | K3 |
| Richtziel | 1.4.5 | Fehler erkennen, nötige Korrekturen ausführen | |
| Leistungsziel | Betrieb | | Tax |
| 1.4.5.1 | | Ich führe die Korrekturen erkannter Fehler selbstständig und gewissenhaft aus und beurteile Ursache und Wirkung. | K4 |
| 1.4.5.3 | | Ich beurteile die Fehlersituation und deren Auswirkungen und informiere nötigenfalls Vorgesetzte und/oder Auftraggeber in geeigneter Form. | K4 |
| Richtziel | 1.4.6 | Arbeitsvorbereitung | |
| Leistungsziel | Betrieb | | Tax |
| 1.4.6.1 | | Ich erstelle, unter Berücksichtigung von Aufwand und Terminen, einen realistischen Zeitplan für meine Arbeit. | K3 |
| 1.4.6.5 | | Ich führe für das im Büro vorhandene Instrumentarium die üblichen Kontrollen aus und melde allfällige Probleme oder Mängel. | K2 |
| 1.4.6.6 | | Ich organisiere frühzeitig benötigte Fremdarbeiten in Absprache mit meiner/meinem Vorgesetzten und lasse mir diese bestätigen. | K3 |
| 1.4.6.8 | | Ich bestimme unter Berücksichtigung von Ressourcenschonung und -effizienz, den Einsatz meiner Hilfsmittel, Instrumente und Arbeitsunterlagen. | K3 |
| Richtziel | 1.4.8 | Dokumentation | |
| Leistungsziel | Betrieb | | Tax |
| 1.4.8.1 | | Ich dokumentiere neue Arbeitsmethoden und Lösungswege einer neuen Aufgabenstellung in einer angemessenen und verständlichen Form. | K3 |